



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria*

*Direzione Generale - Ufficio V Ambito Territoriale Provinciale di Cosenza*

Corso Telesio, n. 17, 87100 - COSENZA - Tel. 0984 - 894111

Settore operativo n. 4

Prot. 1012

*Cosenza li 17 Febbraio 2016*

Al sito Istituzionale

p.c.

**Ai Dirigenti delle Istituzioni  
Scolastiche della provincia di  
Cosenza**

- **Alle Istituzioni Scolastiche private  
Paritarie o legalmente riconosciute  
della Provincia di Cosenza**
- **Al Personale dell'ATP di Cosenza  
SEDE**

**Oggetto: Richiesta Certificati alle P.A - Autocertificazione - D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445.  
Legge 183/2011- DigitPA.**

**La legge 12 novembre 2011, n. 183**, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello stato", sul solco già tracciato dal **Testo unico in materia di documentazione amministrativa**" di cui al **DPR 28 dicembre 2000 n. 445**, contempla la completa "**de-certificazione**" del rapporto tra Pubblica amministrazione e cittadini.

In particolare dal 1 gennaio 2012 le certificazioni rilasciate dalle P.A. in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati.

Nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi, tali certificati **sono sempre sostituiti** dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dell'atto di notorietà. **Dal 1° gennaio 2012 le amministrazioni e i gestori di pubblici servizi non possono più accettarli né richiederli: la richiesta e l'accettazione dei certificati costituiscono violazione dei doveri d'ufficio;** Inoltre i certificati devono riportare, a pena di nullità, la frase: "**il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi**". Il rilascio di certificati che siano privi della dicitura citata costituisce violazione dei doveri d'ufficio.

Per effetto del processo di sburocratizzazione avviato con il DPR 28 dicembre 2000, n.445,e integrato dalla legge 12 novembre 2011 n. 183, si possono "autocertificare" con

**A. dichiarazione sostitutiva di certificazione:**

---

*Ambito Territoriale Provinciale di Cosenza*

Corso Telesio, n. 17, 87100 - COSENZA - Tel. 0984 - 894111

Pec: [uspcs@postacert.istruzione.it](mailto:uspcs@postacert.istruzione.it); Peo : [usp.cs@istruzione.it](mailto:usp.cs@istruzione.it)

Sito internet: [www.csa.cs.it](http://www.csa.cs.it)

- \* la data e il luogo di nascita;
- \* la residenza;
- \* la cittadinanza;
- \* il godimento dei diritti politici;
- \* lo stato civile (celibe/nubile, coniugato/a, vedovo/a, divorziato/a);
- \* lo stato di famiglia;
- \* l'esistenza in vita
- \* la nascita del figlio
- \* il decesso del coniuge, dell'ascendente o del discendente
- \* la posizione agli effetti degli obblighi militari
- \* l'iscrizione in albi o elenchi tenuti dalla pubblica amministrazione;
- \* **il titolo di studio o la qualifica professionale posseduta; gli esami sostenuti; il titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualifica tecnica;**
  - \* la situazione reddituale ed economica, anche ai fini della concessione di benefici e vantaggi di qualsiasi tipo previsti da leggi speciali;
  - \* l'assolvimento di specifici obblighi contributivi con l'indicazione dell'ammontare corrisposto;
  - \* l'assolvimento di specifici obblighi contributivi con l'indicazione dell'ammontare del tributo assolto;
  - \* il possesso e il numero del codice fiscale, della partita IVA e di qualsiasi dato presente nell'archivio dell'anagrafe tributaria e inerente all'interessato;
  - \* lo stato di disoccupazione; qualità di pensionato e categoria di pensione; qualità di studente o di casalinga;
  - \* la qualifica di legale rappresentante di persone fisiche o giuridiche, di tutore, di curatore e simili;
  - \* l'iscrizione presso associazioni o formazioni sociali di qualsiasi tipo;
  - \* tutte le posizioni relative all'adempimento degli obblighi militari, ecc.
  - \* il non aver riportato condanne penali;
  - \* tutti i dati a diretta conoscenza dell'interessato contenuti nei registri di stato civile ;

Le dichiarazioni di cui sopra non richiedono alcuna autenticazione da parte del pubblico ufficiale.

## **B) Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà**

Tutti gli stati, fatti e qualità personali non autocertificabili (non ricompresi alla lettera "A" precedentemente descritta) possono essere comprovati dall'interessato, a titolo definitivo, mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà. Si possono ad esempio dichiarare: chi sono gli eredi; la situazione di famiglia originaria; la proprietà di un immobile. La dichiarazione che il dichiarante rende nel proprio interesse può riguardare anche stati, fatti e qualità personali relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, non può contenere manifestazioni di volontà (impegni, rinunce, accettazioni, procure) e deleghe configuranti una procura. Qualora risulti necessario controllare la veridicità delle dichiarazioni nel caso in cui gli stati, i fatti e le qualità personali dichiarati siano certificabili o accertabili da parte della pubblica amministrazione, l'amministrazione procedente entro quindici giorni richiede direttamente la documentazione all'amministrazione competente. In questo caso, per accelerare il procedimento, l'interessato può trasmettere, anche attraverso strumenti informatici o telematici, copia fotostatica, non autenticata, dei certificati in cui sia già in possesso. Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, non richiedono alcuna autenticazione da parte del pubblico ufficiale quando siano contestuali ad una istanza. In questo caso l'interessato deve presentare la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà: a) unitamente alla copia non autenticata di un documento di riconoscimento (nel caso di invio per posta o per via telematica); b) firmarla in presenza del dipendente addetto a riceverla (nel caso di presentazione diretta).

Premesso quanto sopra, si mette a disposizione dell'utenza un modulo prestampato, utile alle richieste di certificati. Resta fermo che ai fini del rilascio del certificato risulterà utile unicamente l'esigenza di un suo utilizzo nei rapporti tra privati.

Si allegano a beneficio dell'utenza :

- Modulo di richiesta certificati
- Modulo di autocertificazione
- Modulo di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà

Il DIRIGENTE  
*Luciano Greco*

Responsabile dell'istruttoria : **Dr. Manna Marcello**  
Tel. 0984/894165 e mail: [marcello.manna.263@istruzione.it](mailto:marcello.manna.263@istruzione.it)