



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria  
Direzione Generale  
**Ufficio VII Ambito Territoriale di COSENZA**

Prot. n. 11898

Cosenza, **16 dicembre 2013**

**IL DIRIGENTE**

- VISTO** il D.P.R. n° 395 de 23/8/1988;  
**VISTA** la C.M. n° 319 del 24/10/1991;  
**VISTO** il CCDD sottoscritto in data 1.12.2009;  
**VISTA** la circolare della P.C.M. –Dipartimento della Funzione Pubblica n. 12 del 7.10.2011;  
**VISTA** la nota del MIUR Direzione Generale per il Personale Scolastico UFF. VI prot. 7039 dell'8.9.2011;
- VISTO** il Ns. Decreto n° prot. 10410 del 21/10/2013, con il quale sono state impartite le modalità di presentazione delle domande per fruire dei permessi straordinari per il diritto allo studio per l'anno 2014;
- CONSULTATE** le Dotazioni Organiche Provinciali riferite ai ruoli del personale docente delle Scuole di ogni ordine e grado, del personale A.T.A., del personale educativo e dei Dirigenti Scolastici;
- VISTO** il Ns. Decreto n° prot. 11515 del 02/12/2013, con il quale è stato fissato il contingente di personale corrispondenti al numero delle ore a disposizione di questo A.T.P. per permessi straordinari da usufruire per l'anno 2014;
- ESAMINATE** le istanze prodotte dagli interessati.

**D E C R E T A**

Il personale dipendente di cui all'allegato elenco, che fa parte integrante del presente decreto, è autorizzato a fruire **nell'anno 2014** dei “permessi straordinari per il diritto allo studio” di cui alla C.M.n° 319 del 24/10/1991.

Il personale docente ed A.T.A. beneficiario dei “ permessi” di che trattasi, ai fine di consentire un'efficace organizzazione dell'istituzione scolastica, comunicherà al Dirigente Scolastico competente la propria assenza con almeno 5 giorni di anticipo, salvo casi non preventivabili e non imputabili alla volontà del richiedente, giustificando, di volta in volta, **con dettagliata autocertificazione il motivo dell'assenza.**

**I Dirigenti Scolastici avranno cura di verificare, periodicamente, le certificazioni esibite con particolare attenzione ai corsi on-line dove le SSLL dovranno verificare l'impossibilità di fruizione dei suddetti corsi in orario extra ufficio .**

I permessi straordinari retribuiti, che decorrono da **1° Gennaio 2014 e fino al 31 Dicembre 2014**, a mente delle vigenti disposizioni, sono concessi nella misura massima di **150 ore annue** individuali per ciascun dipendente, ivi compreso il tempo necessario per raggiungere la sede svolgimento de corsi.

**Il Responsabile dell'Ufficio VII A.T.P. di Cosenza**

*Nicola Penta*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93

Il Responsabile dell'istruttoria: Ferdinando Castiglione

Il responsabile del procedimento: **Antonio Sessa** Tel. 0984894134 Fax. 0984894 129 antonio.sessa.cs@istruzione.it  
cell. 3495867710



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria  
Direzione Generale  
**Ufficio VII Ambito Territoriale di COSENZA**

AI DIRIGENTI SCOLASTICI  
DELLE SCUOLE DI OGNI ORDINE E GRADO  
DELLA PROVINCIA L O R O S E D I

All'Ufficio della Comunicazione SEDE

Il Responsabile dell'istruttoria: Ferdinando Castiglione

Il responsabile del procedimento: **Antonio Sessa** Tel. 0984894134 Fax. 0984894 129 antonio.sessa.cs@istruzione.it  
cell. 3495867710